

**DEMANDE D'ALLOCATION FORFAITAIRE**

à adresser à la Direction de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports **avant le 31 juillet 2017**

L'allocation forfaitaire correspond à une somme forfaitaire pouvant varier uniquement en fonction du type et du lieu d'études.

L'allocation forfaitaire est attribuée indépendamment des revenus du foyer et des frais générés par les études du candidat. Il est à noter que les candidats sollicitant une allocation forfaitaire sont dispensés de communiquer les pièces financières.

**Seuls les étudiants de nationalité monégasque et conjoints de Monégasque peuvent bénéficier d'une allocation forfaitaire.**

**RENSEIGNEMENTS SUR LE CANDIDAT**

Nom : ..... Prénom : .....  
Date et lieu de naissance : ..... Nationalité(s) : .....  
Téléphone : ..... Portable : .....  
Adresse e-mail : ..... Âge du candidat à la date de dépôt du dossier : .....

**RENSEIGNEMENTS SUR LE FOYER**

Adresse du foyer parental : .....  
Code postal : ..... Ville : ..... Pays : .....  
Représentant légal :       père                       mère                       tuteur / tutrice :  
Nom et prénom du  père /  beau-père /  tuteur : .....  
Nationalité : ..... Portable : .....  
Nom et prénom de la  mère /  belle-mère /  tutrice : .....  
Nationalité : ..... Portable : .....

**Avez-vous une activité rémunérée en 2017-2018 ?**

OUI     NON

**Si OUI :**

Fonction : ..... Nombre d'heures par semaine : .....

**Logement étudiant** : (cocher la réponse correspondant à votre situation)

Location (appartement ou meublé)     Internat     Cité Universitaire / Campus     Hébergé à titre gratuit     Domicile parental

**Adresse du logement étudiant** (si il y a) :

.....

**RÉSULTATS OBTENUS AU COURS DES ANNÉES PRÉCÉDENTES**

Année d'obtention du baccalauréat : ..... Série : ..... Établissement : .....

Années universitaires	Nature des études	Niveau d'études	Etablissement	Ville	Résultats obtenus

**RENSEIGNEMENTS SUR L'ANNÉE UNIVERSITAIRE 2017-2018**

Études poursuivies en 2017-2018 : .....  
.....  
.....

(donner le maximum de précisions sur la nature des études, la spécialité, le niveau, etc.)

Type d'établissement :

Secondaire

Supérieur :       Classes Préparatoires aux Grandes Écoles       Université       École       Technique Supérieur

Cycle d'études :

Mise à Niveau

Cycle BTS/DUT

Cycle Ingénieur

Cycle Licence

Cycle Bachelor

Cycle Master :     M1     M2

Cycle Doctorat

Type de formation :

Formation à temps plein

Formation en alternance  
(apprentissage ou contrat de professionnalisation)

Formation à distance

Ville et établissement où se déroulent les études : .....

Année de césure :     OUI     NON

Dans le cas d'études à l'étranger (en dehors de la France) : poursuivez-vous vos études dans le cadre du programme **ERASMUS** ?

OUI                       NON

Objectifs professionnels : .....  
.....  
.....

**POUR LES DOCTORANTS UNIQUEMENT :**

Percevez-vous des rémunérations en **2017-2018** (contrat doctoral....) ?

OUI                       NON

Date de présentation de la thèse : .....

**COORDONNÉES BANCAIRES**

En application de l'article 11, alinéa 11 de l'Arrêté Ministériel n°2016-699 du 23 novembre 2016, **seul le relevé d'identité bancaire du compte du candidat majeur** ou, et uniquement si le candidat est mineur, de celui du représentant légal mentionné à l'article 2 du même Arrêté Ministériel **doit être fourni**.

Pour les <b>renouvellements</b> de demande d'allocation forfaitaire :		
<input type="checkbox"/> Coordonnées bancaires inchangées	<input type="checkbox"/> Changement de coordonnées bancaires	
	→	joindre un <b><u>relevé d'identité bancaire</u></b> (avec la mention I.B.A.N. - International Bank Account Number)
Pour les <b>nouvelles demandes</b> d'allocation forfaitaire :		
<u>Titulaire du compte bancaire</u> :		
<input type="checkbox"/> candidat majeur	<input type="checkbox"/> représentant légal du candidat mineur	<input type="checkbox"/> candidat mineur
<b>NOM</b> : .....	<b>Prénom</b> : .....	
→ joindre un <b><u>relevé d'identité bancaire</u></b> (avec la mention I.B.A.N. - International Bank Account Number)		

Inscrire ci-dessous, à la main (**obligatoire**) :

"J'atteste sur l'honneur que les déclarations faites dans le présent formulaire sont conformes à la réalité et je m'engage à prévenir l'Administration de tout changement d'inscription, de l'interruption de mes études ou de toute modification de ma situation civile ou financière en cours d'année".

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Monaco, le .....

Signature du demandeur (**obligatoire**) :

**Toute fausse déclaration expose le candidat à des poursuites pénales.**  
**Aucun formulaire incomplet, illisible ou non signé ne sera accepté.**

"En application de l'article 13 de la loi n° 1665 du 23 décembre 1993, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification sur les données vous concernant".

**L'attribution d'une bourse d'études ne vaut pas reconnaissance du diplôme. Les procédures de recrutement de la Fonction Publique monégasque imposent l'obtention de diplômes reconnus par l'Etat. Il appartient à l'étudiant de vérifier que la filière dans laquelle il s'engage débouche sur un tel diplôme.**

**Pour toute information complémentaire, veuillez contacter :**

**CENTRE D'INFORMATION DE L'ÉDUCATION NATIONALE (CIEN)**  
**18, avenue des Castelans à Monaco - Tél. + 377.98.98.87.63 / cien@gouv.mc**

Sauf avis contraire de votre part, les informations contenues dans votre dossier - à l'exclusion de celles à caractère financier - pourront être communiquées à la Commission d'Insertion des Diplômés.

**Je n'autorise pas la communication des informations mentionnées ci-dessus.**

**Signature (obligatoire)**

## LE CALENDRIER DU CANDIDAT

DU 1<sup>ER</sup> AVRIL AU 31 JUILLET 2017

1. Retirez les formulaires de demande d'allocation forfaitaire,
  - ▶ en les téléchargeant sur le site internet du Gouvernement monégasque :  
<http://service-public-particuliers.gouv.mc/Education/Allocations-et-bourses>
  - ▶ directement à la DENJS.
2. Complétez votre dossier et rassemblez toutes les pièces administratives,
3. Adressez votre dossier dès le début du mois d'avril et impérativement **avant le 31 juillet 2017** à l'adresse suivante :

**DIRECTION DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS (DENJS)**  
**Avenue de l'Annonciade – MC 98000 MONACO**

**ATTENTION**

Un délai de grâce assorti d'une pénalité de 10% sur le montant total de la bourse est accordé du 1<sup>er</sup> au 14 août 2017.

JUSQU'AU 31 MARS 2018

**Date limite** pour déposer toutes les pièces administratives complémentaires et ainsi compléter définitivement votre dossier.

**ATTENTION**

Au-delà de cette date, **aucun versement ne sera effectué.**

## LES PRINCIPALES ÉTAPES ADMINISTRATIVES

### CONSTITUTION DU DOSSIER

CANDIDAT

- ▶ Vous complétez votre dossier et rassemblez toutes les pièces nécessaires.
- ▶ Vous nous adressez votre dossier soit par voie postale soit en le déposant directement à l'accueil de la DENJS **avant le 31 juillet 2017**.

### INSTRUCTION DU DOSSIER

DIRECTION DE L'ÉDUCATION NATIONALE,  
DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

- ▶ Les dossiers sont réceptionnés et traités par ordre d'arrivée.
- ▶ Nous vérifions l'ouverture de vos droits à solliciter une allocation forfaitaire.
- ▶ Nous analysons toutes les pièces nécessaires au calcul du montant de l'allocation forfaitaire.
- ▶ Une fois le dossier examiné, vous recevez un courrier d'accusé de réception.

**IMPORTANT** : les dossiers sont instruits en fonction de la possible exploitation des documents communiqués.

Dossier **CALCULABLE** par la DENJS

Dossier **NON CALCULABLE**  
(pièces administratives manquantes et/ou non conformes)

Retour au CANDIDAT

**Nous vous informons, par courrier (avec l'accusé de réception), des documents manquants ou non conformes à nous adresser.**

SERVICES FINANCIERS

- ▶ Les Services financiers de l'État vérifient votre dossier.

Candidature **VALIDÉE**

Candidature nécessitant des informations  
**COMPLÉMENTAIRES**

Candidature présentant des  
**CARACTÉRISTIQUES PARTICULIÈRES**

Candidature **REFUSÉE**

Retour au CANDIDAT

**Nous vous informons, par courrier, des documents manquants ou non conformes à nous adresser.**

COMMISSION DES BOURSES

- ▶ Les cas particuliers sont présentés à la Commission des Bourses pour avis.

### NOTIFICATION DE DÉCISION

DIRECTION DE L'ÉDUCATION NATIONALE,  
DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

- ▶ Un courrier de décision vous est adressé.

### VERSEMENT DE LA BOURSE

SERVICES FINANCIERS

Une fois le dossier complet et validé, nous procédons au versement de l'allocation forfaitaire.

RAPPEL : le dossier doit être adressé à la Direction de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports **avant le 31 juillet 2017**.

		CANDIDAT	
		Monégasque	Conjoint de Monégasque
<input type="checkbox"/> La demande sur papier libre (cf. modèle <a href="#">page 7</a> ).		x	x
<input type="checkbox"/> L'imprimé de la Direction de l'Éducation Nationale <b>cjoint dûment rempli et signé</b> (pages 1, 2 et 3).		x	x
<input type="checkbox"/> Un certificat d'inscription (ou copie de la carte d'étudiant) <b>mentionnant la filière et le niveau d'études</b> pour l'année 2017-2018.		x	x
<input type="checkbox"/> Une copie des notes et/ou diplômes obtenus en 2016-2017 <b>mentionnant le nombre de crédits obtenus (E.C.T.S.)</b> , ou <input type="checkbox"/> Une attestation officielle de l'établissement déterminant clairement la validation partielle ou complète de l'année universitaire 2016-2017.		x	x
<input type="checkbox"/> Une copie du baccalauréat (relevé de notes ou diplôme).		x nouveaux seulement	x nouveaux seulement
<input type="checkbox"/> Un extrait de l'acte de naissance du candidat.		x nouveaux seulement	x nouveaux seulement
<input type="checkbox"/> Un certificat de nationalité.		x nouveaux seulement	x nouveaux seulement
<input type="checkbox"/> Un acte de mariage.			x nouveaux seulement
<input type="checkbox"/> Un relevé d'identité bancaire I.B.A.N. ( <i>International Bank Account Number</i> ) <b>du candidat si celui-ci est majeur</b> ou, si le candidat est mineur uniquement, du représentant légal.		x	x
<input type="checkbox"/> Deux enveloppes à <b>fenêtre</b> (DL 110 x 220) avec timbres <b>monégasques</b> (50 gr).		x	x
<p>Pour les <b>candidats salariés pendant l'année universitaire 2017-2018</b> :</p> <input type="checkbox"/> copie du contrat de travail mentionnant le nombre d'heures de travail <u>par semaine</u> .			
<p>Pour les <b>candidats en formation par alternance</b> :</p> <input type="checkbox"/> copie du contrat d'apprentissage.		x	x
<p><b>En cas de logement étudiant</b> (pour les candidats salariés / en alternance) :</p> <input type="checkbox"/> copie du bail pour l'année 2017-2018, ou <input type="checkbox"/> quittance de logement relative à l'année universitaire 2017-2018 (datée à partir du mois de septembre), ou <input type="checkbox"/> facture acquittée nominative du logement relative à l'année universitaire 2017-2018.		x	x

**Veillez fournir les photocopies des pièces demandées (si vous ne souhaitez pas déposer les originaux), ainsi que des traductions certifiées dans le cas de documents en langue étrangère.**

**DEMANDE SUR PAPIER LIBRE**

Je soussigné(e), .....

de nationalité ..... domicilié(e) à .....

n° ..... rue .....

inscrit(e), pour l'année 2017-2018, en (filiale d'études) .....

à (établissement et lieu) .....

en.....<sup>ème</sup> année (niveau des études), ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance

l'obtention d'une **allocation forfaitaire\***, pour la prochaine année universitaire.

Monaco, le

**Signature**

\* une allocation forfaitaire correspond à une somme forfaitaire pouvant varier uniquement en fonction du type et du lieu d'études. L'allocation forfaitaire est attribuée indépendamment des revenus du foyer et des frais générés par les études du candidat. Il est à noter que les candidats sollicitant une allocation forfaitaire sont dispensés de communiquer les pièces financières.

**Seuls les étudiants de nationalité monégasque et conjoints de Monégasque peuvent bénéficier d'une allocation forfaitaire.**